

**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ VÝKONOV
PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

medzi týmito zmluvnými stranami:

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **Letecká vojenská nemocnica, a.s.**
so sídlom: Murgašova 1, 040 86 Košice
zastúpená: **MUDr. Ľubomír Hudák** – predseda predstavenstva a
generálny riaditeľ spoločnosti
Ing. Anna Čarnoká – podpredseda predstavenstva a zástupca
generálneho riaditeľa spoločnosti
IČO: 36 601 578
DIČ: 2022103358
IČ DPH: SK2022103358
Banka: Štátna pokladnica
Č. účtu: 7000247304/8180
Registrácia: zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I,
oddiel: Sa, Vložka č.: 1361/V

(ďalej aj „poskytovateľ“)

a

Objednávateľ:

Obchodné meno: **Konzervatórium**
Sídlo: Timonova 2, 040 01 Košice
zastúpená: **MgA. Bartolomej Buráš**, riaditeľ školy
IČO: 00162761
DIČ: 2020762469
IČ DPH:
Banka: Štátna pokladnica, Bratislava
IBAN: SK90 8180 0000 0070 0018 7858

(ďalej aj „objednávateľ“)

sa dohodli na uzavretí tejto Zmluvy o poskytovaní výkonov pracovnej zdravotnej služby (ďalej len „Zmluva“):

**Článok I
Predmet Zmluvy**

1.1 Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ bude pre objednávateľa poskytovať výkony pracovnej zdravotnej služby (ďalej „PZS“) v nasledujúcom rozsahu:

- objektivizácia faktorov pracovného prostredia (identifikácia rizikových faktorov v priebehu pracovného procesu);
- aplikácia požiadaviek na ochranu zdravia zamestnancov podľa súčasnej platnej legislatívy;
- manažment rizika, vypracovanie posudkov o riziku, kategorizácia prác z hľadiska zdravotných rizík;

- sprostredkovanie meraní fyzikálnych a chemických faktorov;
- realizácia lekárskeho preventívneho prehliadok (vstupné, výstupné, periodické, následné);
- zabezpečenie a realizácia školení prvej pomoci, s dôrazom na možné riziká v podmienkach objednávateľa;
- konzultačné služby pre objednávateľa v oblasti ochrany zdravia zamestnancov;
- zdravotno-výchovné prednášky podľa požiadaviek objednávateľa;
- ďalšie činnosti podľa vzájomnej dohody.

1.2 Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť lekárske preventívne prehliadky vo vzťahu k práci aj u fyzických osôb, ktoré sa uchádzajú o zamestnanie a u zamestnancov Objedávateľa, ktorí vykonávajú alebo budú vykonávať práce zaradené do prvej kategórie alebo druhej kategórie v zmysle ustanovenia § 30e ods. 15 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) výhradne a jedine využitím služieb a výkonov u poskytovateľa.

1.3 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za činnosť uskutočnenú na základe tejto zmluvy odmenu, ktorej výšku a spôsob úhrady si zmluvné strany dohodli v článku II tejto zmluvy.

Článok II Platobné podmienky

2.1 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi paušálnu odmenu (cenu) za pripravenosť poskytovateľa na výkon pracovnej zdravotnej služby v prípade potreby objednávateľa a za riadne vykonanú činnosť poskytovateľa podľa tejto zmluvy, a to v dohodnutej výške a rozsahu podľa Prílohy č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

2.2 Odmenu (cenu) za výkon činností PZS, ktoré sú zahrnuté v rámci bodu 1.1., bude objednávateľ uhrádzať formou paušálnej platby za zamestnanca a kalendárny mesiac v dvoch splátkach. Prvá faktúra vo výške 50 % predpokladaných celoročných nákladov (vypočítaných na základe súčinnu odhadovaného priemerného počtu zamestnancov a paušálnej sumy za zamestnanca a kalendárny mesiac uvedenej v prílohe č. 1 Zmluvy) bude zaslaná objednávateľovi do 30. júna príslušného kalendárneho roka. Druhá faktúra bude objednávateľovi zaslaná na základe reálnych počtov zamestnancov a vykonaných činností v zmysle podpísanej Zmluvy do 15 dní po skončení príslušného kalendárneho roka. Odmenu za realizáciu lekárskeho preventívneho prehliadok podľa bodu 1.2 bude objednávateľ uhrádzať na základe vystavenej faktúry, ktorá mu bude zaslaná do 15. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, za ktorý sa faktúra vystavuje.

2.3 Prílohou faktúry bude zoznam vykonaných činností.

2.4 Splatnosť faktúry je do 30-tich dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

2.5 Objednávateľ sa pre fakturačné účely zaväzuje zaslať poskytovateľovi priemerný počet zamestnancov za príslušný kalendárny polrok, emailom na sekretariatrn@lvn.sk, takaco@lvn.sk a lajtarova@lvn.sk, a to do 15.06. a 31.12. Tento údaj následne objednávateľ potvrdí poskytovateľovi aj písomne doručenou zásielkou. Ak objednávateľ v týchto lehotách neoznámí poskytovateľovi počty zamestnancov za príslušný kalendárny polrok, bude mu vystavená faktúra vo výške zodpovedajúcej počtu zamestnancov, ktorý bol poskytovateľovi nahlásený ako posledný.

- 2.6 Zmluvné strany sa dohodli, že k zmene dohodnutej odmeny (ceny) môže dôjsť iba v prípade objektívneho zvýšenia nákladov poskytovateľa na vykonávanie činností PZS pre objednávateľa. Takáto zmena si vyžaduje prijatie písomného dodatku k tejto zmluve podpísaného obidvoma zmluvnými stranami.

Článok III **Súčinnosť objednávateľa**

- 3.1 Za účelom riadneho splnenia záväzkov poskytovateľa vyplývajúcich mu z tejto zmluvy, je objednávateľ povinný poskytnúť poskytovateľovi všetku potrebnú a poskytovateľom vyžadovanú súčinnosť, ktorá spočíva predovšetkým v poskytnutí všetkých potrebných informácií, dokladov a podkladov. Jednotlivé informácie, doklady a podklady sa zaväzuje poskytovať objednávateľ podľa potrieb a požiadaviek poskytovateľa.
- 3.2 V prípade, ak objednávateľ neoznámí, resp. nepodá pravdivé a úplné informácie, doklady a podklady poskytovateľovi týkajúce sa predmetu činnosti PZS – poskytovateľ nezodpovedá za škody vzniknuté objednávateľovi v dôsledku neoznámia či neposkytnutia týchto informácií, podkladov a dokladov poskytovateľovi.
- 3.3 Objednávateľ je povinný umožniť poskytovateľovi vstup na svoje pracovisko resp. pracoviská.

Článok IV **Následky nesplnenia povinností**

- 4.1 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou splatnej faktúry má poskytovateľ právo požadovať od objednávateľa úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.
- 4.2 V prípade ak poskytovateľ nebude svoju činnosť vykonávať v rozsahu podľa článku I. tejto zmluvy a v dohodnutých termínoch – objednávateľ písomne vyzve poskytovateľa na odstránenie nedostatkov s uvedením konkrétnych skutočností (nedostatkov v činnosti poskytovateľa). Ak poskytovateľ ani na základe tejto výzvy neodstráni namietané nedostatky, má objednávateľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.

Článok V **Záverečné ustanovenia**

- 5.1 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
- 5.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 5.3 Táto zmluva môže byť zrušená písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou. Ktorákoľvek zmluvná strana má právo písomne vypovedať túto zmluvu aj bez uvedenia dôvodu, a to doručením výpovede druhej zmluvnej strane s výpovednou lehotou 2 mesiace plynúcou odo dňa doručenia výpovede.
- 5.4 Zmeniť túto zmluvu je možné iba na základe súhlasu zmluvných strán, a to formou písomného dodatku k tejto zmluve, podpísaného obidvoma zmluvnými stranami.
- 5.5 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom rovnopise.
- 5.6 Obidve zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou ju potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
- 5.7 V prípade zmeny alebo novelizácie zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky MZ SR č. 458/2006 Z. z. o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť a zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a

doplnení niektorých zákonov zmluvné strany vyhotovia písomný dodatok k tejto zmluve v súlade s touto novelou na základe súhlasu obidvoch zmluvných strán, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.

V Košiciach, dňa18. 2. 2015.....

Za poskytovateľa:


MUDr. Ľubomír HUDÁK
Predseda Predstavenstva
a generálny riaditeľ
Letecká vojenská nemocnica, a.s.
Murgašova 1, 036 03 Košice

.....
MUDr. Ľubomír Hudák
predseda predstavenstva a
generálny riaditeľ
Leteckej vojenskej nemocnice, a.s.

.....
Ing. Anna Čarnoká
podpredseda predstavenstva
a zástupca generálneho riaditeľa
Leteckej vojenskej nemocnice, a.s.

Za objednávateľa:

MgA. Bartolomej Buraš, riaditeľ

 KONSERVÁTORIUM
Mónova 2
036 03 Košice