

ZMLUVA č. 2472/2013/OKaCR/2 o poskytnutí dotácie

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka

Zmluvné strany:

Košický samosprávny kraj

Sídlo: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
Zastúpený: JUDr. Zdenko Trebul'a, predseda
IČO: 35541016
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000186492/8180
(ďalej len „KSK“)

a

Múzeum Spiša v Spišskej Novej Vsi

Sídlo: Letná 50, 052 01 Spišská Nová Ves
Zastúpený: Ing. Zuzana Krempaská, riaditeľka
IČO: 31297927
Číslo účtu: 7000184518/8180
Peňažný ústav: Štátna pokladnica
(ďalej len „konečný prijímateľ“)

uzatvárajú v zmysle čl. 2 bod 1 Zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) číslo: MK-KI/2013/2.3 zo dňa 26.4.2013 túto zmluvu:

Článok 1

Predmet a účel zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu vo výške **9 500,- €** (slovom deväťtisícpäťsto eur) konečnému prijímateľovi v rámci grantového systému ministerstva na podporu realizácie projektov nasledovne:

Číslo žiadosti	Názov podporeného projektu	Účel	Dotácia (EUR)	Charak. výd.	Druh výdavkov
MK-6812/2013/2.3	Poplachový systém na hlásenie narušenia a kamerový zabezpečovací systém	Montáž a oživenie ústredne PSN s príslušenstvom, dodanie DVR, montáž, oživenie a programovanie kamerového systému, technická dokumentácia, revízia	2 000	bežné	Služby súvisiace s realizáciou projektu (v tom: Montáž a oživenie ústredne PSN s príslušenstvom, montáž, oživenie a naprogramovanie kamerového systému, spracovanie technickej dokumentácie, východzia revízia a školenie), obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov (v tom: dodávka DVR s príslušenstvom)
MK-6814/2013/2.3	Skvalitnenie ochrany fondu historických obrazov v depozitári Markušovce – vybudovanie nového výsuvného,	Dodanie a montáž výsuvného systému pre depozitár v Markušovciach	4 500	bežné	Materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu (v tom: materiál na výsuvný, závesný systém), služby súvisiace s realizáciou projektu (v tom: výroba výsuvného systému, montáž výsuvného systému), cestovné a prepravné

	závesného systému				
MK-6815/2013/2.3	Zabezpečenie trvalého odborného uloženia botanických, paleontologických a numizmatických zbierok	Dodanie herbárových škatúl a nákup skríň, mincových boxov a albumov	3 000	bežné	Obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov (v tom: 20ks herbárových škatúl, 20 ks herbárových škatúl, 3 ks skrine na uloženie osteologických zbierok, mincové boxy a albumy na cca 2500 mincí)

Článok 2

Podmienky použitia dotácie

1. Konečný prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu len na realizáciu projektov uvedených v článku 1 tejto zmluvy (ďalej len „podporený projekt“) a len na úhradu schválených výdavkov. Dotáciu je možné použiť len na projekt, alebo jeho časť, ktorá sa realizuje v kalendárnom roku 2013.
2. Konečný prijímateľ môže použiť dotáciu aj na úhradu len niektorých výdavkov určených v čl. 2 bod 1 tejto zmluvy. Konečný prijímateľ je oprávnený použiť dotáciu na úhradu príslušných výdavkov najviac v sume, ktorú k takejto položke uviedol v celkovom rozpočte podporeného projektu takto:

Číslo žiadosti	Názov podporeného projektu	Druh výdavku vrátane sumy uvedenej v celkovom rozpočte (EUR)	Celkový rozpočet projektu (EUR)	Minimálna výška spolufin. projektu (EUR)
MK-6812/2013/2.3	Poplachový systém na hlásenie narušenia a kamerový zabezpečovací systém	Služby súvisiace s realizáciou projektu (v tom: Montáž a oživenie ústredne PSN s príslušenstvom 1 340 €, montáž, oživenie a naprogramovanie kamerového systému 160 €, spracovanie technickej dokumentácie, východzia revízia a zaškolenie 80 €), obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov (v tom: dodávka DVR s príslušenstvom 780 €)	4 300	215
MK-6814/2013/2.3	Skvalitnenie ochrany fondu historických obrazov v depozitári Markušovce – vybudovanie nového výsuvného, závesného systému	Materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu (v tom: materiál na výsuvný, závesný systém 2 408 €), služby súvisiace s realizáciou projektu (v tom: výroba výsuvného systému 1 400 €, montáž výsuvného systému 800 €), cestovné a prepravné 190 €	4 798	240
MK-6815/2013/2.3	Zabezpečenie trvalého odborného uloženia botanických, paleontologických a numizmatických zbierok	Obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov (v tom: 20ks herbárových škatúl á 15 €) 300 €, 20 ks herbárových škatúl á 20 €; 360 €, 3 ks skrine na uloženie osteologických zbierok 1 149 €, mincové boxy a albumy na cca 2500 mincí 1 428 €)	3 237	162

3. Dotáciu je možné použiť najneskôr do 31. decembra 2013.
4. Konečný prijímateľ je povinný zabezpečiť spolufinancovanie projektu z vlastného rozpočtu.

5. Konečný prijímateľ je povinný prostredníctvom KSK odvieť výnosy z dotácie (kladný rozdiel medzi úrokmi z dotácie a poplatkami za vedenie osobitného účtu), ktoré sú podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov príjmom štátneho rozpočtu. Konečný prijímateľ je povinný odvieť výnosy z dotácie do 31. decembra 2013 na účet KSK. Ak výnosy z dotácie nevznikli, je konečný prijímateľ povinný v rovnakej lehote písomne oznámiť túto skutočnosť KSK.
6. Konečný prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. a postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
7. V súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o dotácii vedená účtovná evidencia.
8. Konečný prijímateľ nie je oprávnený:
 - a) poskytnúť finančné prostriedky z poskytnutej dotácie ako dotáciu iným právnickým osobám alebo fyzickým osobám, ani financovať podujatia organizované alebo realizované inými právnickými osobami a fyzickými osobami,
 - b) použiť dotáciu na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov, miezd svojich zamestnancov, úhradu výdavkov vlastnej prevádzky, krytie straty z vlastnej činnosti, alebo z činnosti tretích osôb,
 - c) previesť dotáciu na iný účet, na ktorý mu bola poskytovateľom poskytnutá s výnimkou jej čerpania.
9. Konečný prijímateľ si môže vo vyúčtovaní poskytnutej dotácie uplatniť aj výdavky, ktoré vynaložil v roku 2013 podľa čl. 2 ods. 1 tejto zmluvy pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí dotácie medzi ministerstvom a KSK.
10. Ak konečný prijímateľ nebude realizovať podporený projekt, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať KSK a vrátiť dotáciu v plnom rozsahu ministerstvu prostredníctvom KSK najneskôr do 20. decembra 2013.
11. V prípade, ak konečný prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť ministerstvu prostredníctvom KSK bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 20. decembra 2013.
12. Konečný prijímateľ je povinný pri informovaní masmédií o podporenom projekte, na ktoré bola dotácia podľa čl. 1 tejto zmluvy poskytnutá a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom, alebo inej ich propagácii uviesť, že bol spolufinancovaný z dotácie ministerstva. Zároveň je konečný prijímateľ povinný podľa charakteru podporeného projektu umiestniť zreteľne a na viditeľnom mieste zakúpeného zariadenia text: „Zariadenie bolo zakúpené s finančnou podporou Ministerstva kultúry slovenskej republiky“. To sa nevzťahuje na podporené projekty realizované pred dňom podpísania tejto zmluvy.

Článok 3

Podmienky vyúčtovania dotácie

1. Konečný prijímateľ je povinný vyúčtovať použitie dotácie do:
 - a) 20. októbra 2013 ak podporený projekt realizuje alebo ukončuje v prvom až treťom štvrtroku 2013,
 - b) do 10. januára 2014, ak sa podporený projekt realizuje alebo ukončuje v štvrtom štvrtroku 2013
2. Konečný prijímateľ je povinný vyúčtovať:

- a) dotáciu od ministerstva na realizáciu podporeného projektu,
 - b) spolufinancovanie podporeného projektu vo výške 5 % z iných zdrojov podľa čl. 2 bod 2 tejto zmluvy, pričom vyúčtované výdavky musia priamo súvisieť s podporeným projektom.
3. Vyúčtovanie, ktoré je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku, tvoria dve samostatné časti:
- a) vecné vyhodnotenie podporeného projektu,
 - b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie.
- Každá z uvedených častí vyúčtovania musí byť potvrdená podpisom štatutárneho orgánu konečného prijímateľa, alebo ním písomne povereného zástupcu, pričom toto písomné poverenie musí byť prílohou vyúčtovania.
4. Vecné vyhodnotenie podporeného projektu podľa bodu 3 písm. a) tohto článku musí obsahovať:
- a) správu o realizácii podporeného projektu s informáciou o naplnení zámeru podporeného projektu,
 - b) fotodokumentáciu dokladajúcu zrealizovanie podporeného projektu (vrátane označenia a popisu fotodokumentácie)
5. Finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa bodu 3 písm. b) tohto článku tvorí:
- a) vyúčtovanie dotácie podľa prílohy č. 1 k tejto zmluve vrátane kópií bankových výpisov (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie v súlade s čl. 1 tejto zmluvy, kópií účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie v súlade s čl. 1 tejto zmluvy (účtovný doklad ako preukázateľný záznam musí obsahovať náležitosti v zmysle § 10 zákona č. 431/2002 Z. z.; za obsahovú správnosť účtovného dokladu zodpovedá konečný prijímateľ), dokladu o odvedení výnosov z poskytnutej dotácie v zmysle čl. 2 bod 4 tejto zmluvy a dokladu o vrátení nevyčerpanej dotácie v zmysle čl. 2 bod 10 tejto zmluvy,
 - b) vyúčtovanie spolufinancovania podporeného projektu podľa prílohy č. 2 k tejto zmluve.
- Prílohy č. 1 a č. 2 tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
6. KSK nebude akceptovať vyúčtovanie, ktoré bude neúplné alebo nečitateľné, alebo ktorého správnosť v oboch častiach nebude potvrdená osobou uvedenou v bode 3 tohto článku.
7. Konečný prijímateľ je povinný umožniť ministerstvu vykonať u neho okrem kontroly vecnej realizácie podporeného projektu aj priebežnú finančnú kontrolu alebo následnú finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov.

Článok 4

Sankcie

Ak konečný prijímateľ poruší finančnú disciplínu tým, že

- a) použije dotáciu v rozpore s určeným účelom podľa čl. 1 a čl. 3 bod 2 tejto zmluvy (§ 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z.z.), je povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z.,
- b) neodvedie v lehote a rozsahu určenom v čl. 2 bod 9 a 10 tejto zmluvy finančné prostriedky ministerstvu prostredníctvom KSK (§31 ods.1 písm. c) zákona č. 523/2004 Z.z.), je

povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z.,

- c) neodvedie v lehote a rozsahu určenom v čl. 2 bod 4 tejto zmluvy výnos z poskytnutých prostriedkov na účet ministerstva prostredníctvom KSK (§ 31 ods. 1 písm. d) zákona č. 523/2004 Z.z.), je povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z.,
- d) použije dotáciu v rozpore s čl. 2 bod 3 tejto zmluvy (§ 31 ods. 1 písm. e) zákona č. 523/2004 Z.z.), je povinný zaplatiť penále podľa § 31 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z.z.,
- e) umožní bezdôvodné obohatenie získaním finančného prospechu z poskytnutých verejných prostriedkov (§ 31 ods. 1 písm. g) zákona č. 523/2004 Z.z.), je povinný zaplatiť pokutu podľa § 31 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z.

Článok 5

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle KSK.
2. Ustanovenia tejto zmluvy možno meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to výlučne vo forme písomného dodatku odsúhlaseného zmluvnými stranami
3. Právne vzťahy výslovne touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka
4. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých sú pre KSK určené dva a pre konečného prijímateľa jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, súhlasia s ním a dobrovoľne ju potvrdzujú svojimi podpismi.

Košice, dňa

Spišská Nová Ves, dňa

.....
JUDr. Zdenko Trebuľa
predseda

.....
Ing. Zuzana Krempaská
riaditeľka