

ZMLUVA č. 3161/2013/OKaCR/1 o poskytnutí dotácie

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka

Zmluvné strany:

Košický samosprávny kraj

Sídlo: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
Zastúpený: JUDr. Zdenko Trebul'a, predseda
IČO: 35541016
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000186492/8180
(ďalej len „KSK“)

a

Galéria umelcov Spiša

Sídlo: Zimná 46, 052 01 Spišská Nová Ves
Zastúpený: Mgr. Lucia Benická, riaditeľka
IČO: 31297676
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000184454/8180
(ďalej len „konečný prijímateľ“)

uzatvárajú v zmysle čl. 2 bod 1 Zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) číslo: MK-KI/2013/4.3.2 zo dňa 15.7.2013 túto zmluvu:

Článok 1

Predmet a účel zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu vo výške **5 000,- €** (slovom: päťtisíc eur) konečnému prijímateľovi na podporu realizácie projektu „SACRAL ELEMENTUM II./ premiérový projekt z tvorby súčasných výtvarníkov (nové mená)“ podporeného v rámci dotačného systému ministerstva (ďalej len „podporený projekt“) na realizáciu projektu a jeho prezentáciu.

Článok 2

Podmienky použitia dotácie

1. Konečný prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu len na realizáciu podporeného projektu a len na úhradu schválených výdavkov takto:

Číslo žiadosti	Názov podporeného projektu	Dotácia (EUR)	Charakter výdavkov	Druh výdavkov
MK-4851/2013/4.3.2	SACRAL ELEMENTUM II./ premiérový projekt z tvorby súčasných výtvarníkov (nové mená)	5 000	Bežné výdavky	Odmeny autorom (honoráre) a osobné náklady, nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu – osvetľovacie a ozvučovacie telesá (vernissáž, sprievodné podujatia); interaktívne PC stanice, služby súvisiace s realizáciou projektu – archivácia a dokumentácia, preklady do ANG jazyka, technické zabezpečenie, ozvučovacie služby, výmalba výstavného priestoru podľa re-designu, fotografická a video dokumentácia a jej spracovanie, tlač textov laminovanie a kopírovanie, výroba

				dokumentov z podujatia a propagačné CD – elektronický katalóg, výroba forografií, cestovné a prepravné, ubytovanie, propagačné materiály a publicita, materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu – médiá re finálnu dokumentáciu a archiváciu, CDs, DVDs, záložné disky, výbava pre ink jet a laser tlače, tonery, inštalačný materiál k výstavám: pasparty, rámy, adjustážny materiál (papier, pasparty, kartón) fotorožky, lepiace pásky, rezačka, nože, výtvarný materiál, pastelky, farby, výkresy, farby pre nátery výstavných priestorov, archivačný materiál – skladovacie dosky, archivačné kufre, krabice, viazače, skladovacie puzdrá pre CD a DVD, obalový materiál, ochranný papier
--	--	--	--	---

2. Konečný prijímateľ môže použiť dotáciu aj na úhradu len niektorých výdavkov určených v čl. 2 bod 1 tejto zmluvy. Konečný prijímateľ je oprávnený použiť dotáciu na úhradu príslušných výdavkov najviac v sume, ktorú k takejto položke uviedol v celkovom rozpočte podporného projektu, a to:

Číslo žiadosti	Druh výdavku vrátane sumy uvedenej v celkovom rozpočte (EUR)	Celkový rozpočet projektu (EUR)	Minimálna výška spolufinancovania projektu (EUR)
MK-4851/2013/4.3.2	Odmeny autorom (honoráre) a osobné náklady 1 700 €, nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu – osvetľovacie a ozvučovacie telesá (vernísáž, sprievodné podujatia); interaktívne PC stanice 100 €, služby súvisiace s realizáciou projektu – archivácia a dokumentácia, preklady do ANG jazyka, technické zabezpečenie, ozvučovacie služby, výmalba výstavného priestoru podľa re-designu, fotografická a video dokumentácia a jej spracovanie, tlač textov laminovanie a kopírovanie, výroba dokumentov z podujatia a propagačné CD – elektronický katalóg, výroba fotografií 800 €, cestovné a prepravné 400 €, ubytovanie 200 €, propagačné materiály a publicita 2 600 €, materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu – médiá re finálnu dokumentáciu a archiváciu, CDs, DVDs, záložné disky, výbava pre ink jet a laser tlače, tonery, inštalačný materiál k výstavám: pasparty, rámy, adjustážny materiál (papier, pasparty, kartón) fotorožky, lepiace pásky, rezačka, nože, výtvarný materiál, pastelky, farby, výkresy, farby pre nátery výstavných priestorov, archivačný materiál – skladovacie dosky, archivačné kufre, krabice, viazače, skladovacie puzdrá pre CD a DVD, obalový materiál, ochranný papier 500 €	6300	315

3. Dotáciu je možné použiť najneskôr do 31. decembra 2013.
4. Konečný prijímateľ je povinný zabezpečiť spolufinancovanie projektu z vlastného rozpočtu.
5. Konečný prijímateľ je povinný prostredníctvom KSK odviesť výnosy z dotácie (kladný rozdiel medzi úrokmi z dotácie a poplatkami za vedenie osobitného účtu), ktoré sú podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov príjmom štátneho rozpočtu. Konečný prijímateľ je povinný odviesť výnosy z dotácie do 31.

decembra 2013 na účet KSK. Ak výnosy z dotácie nevznikli, je konečný prijímateľ povinný v rovnakej lehote písomne oznámiť túto skutočnosť KSK.

6. Konečný prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. a postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
7. V súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o dotácii vedená účtovná evidencia.
8. Konečný prijímateľ nie je oprávnený:
 - a) poskytnúť finančné prostriedky z poskytnutej dotácie ako dotáciu iným právnickým osobám alebo fyzickým osobám, ani financovať podujatia organizované alebo realizované inými právnickými osobami a fyzickými osobami,
 - b) použiť dotáciu na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov, miezd svojich zamestnancov, úhradu výdavkov vlastnej prevádzky, krytie straty z vlastnej činnosti, alebo z činnosti tretích osôb,
 - c) previesť dotáciu na iný účet, na ktorý mu bola poskytovateľom poskytnutá s výnimkou jej čerpania.
9. Konečný prijímateľ si môže vo vyúčtovaní poskytnutej dotácie uplatniť aj výdavky, ktoré vynaložil v roku 2013 podľa čl. 2 ods. 1 tejto zmluvy pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí dotácie medzi ministerstvom a KSK.
10. Ak konečný prijímateľ nebude realizovať podporený projekt, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať KSK a vrátiť dotáciu v plnom rozsahu ministerstvu prostredníctvom KSK najneskôr do 20. decembra 2013.
11. V prípade, ak konečný prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť ministerstvu prostredníctvom KSK bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 20. decembra 2013.
12. Konečný prijímateľ je povinný pri informovaní masmédií o podporenom projekte, na ktoré bola dotácia podľa čl. 1 tejto zmluvy poskytnutá a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom, alebo inej ich propagácii uviesť, že bol spolufinancovaný z dotácie ministerstva. To sa nevzťahuje na podporené projekty realizované pred dňom podpísania tejto zmluvy. Konečný prijímateľ sa zaväzuje uviesť v každom výťažku periodickej i neperiodickej publikácie zvukového, zvukovoobrazového nosiča a na všetkých propagačných materiáloch zreteľne text: „Realizované s finančnou podporou Ministerstva kultúry Slovenskej republiky“. To sa nevzťahuje na podporené projekty realizované pred dňom podpísania tejto zmluvy. Konečný prijímateľ je povinný minimálne 5 dní pred realizáciou projektu poslať poskytovateľovi pozvánku alebo oznámenie o uskutočnení projektu s uvedením programu a miesta realizácie projektu a zverejniť informáciu o jeho uskutočnení v štruktúre požadovaných údajov prístupných na adrese poskytovateľa <http://registerkultury.gov.sk/podujatia>. Pozvánka musí byť zreteľne označené textom: „Realizované s finančnou podporou Ministerstva kultúry Slovenskej republiky“. To sa nevzťahuje na podporené projekty realizované pred dňom podpísania tejto zmluvy.

Článok 3

Podmienky vyúčtovania dotácie

1. Konečný prijímateľ je povinný vyúčtovať použitie dotácie do:

- a) 20.októbra 2013 ak podporený projekt realizuje alebo ukončuje v prvom až treťom štvrtroku 2013,
 - b) do 10. januára 2014, ak sa podporený projekt realizuje alebo ukončuje v štvrtom štvrtroku 2013
2. Konečný prijímateľ je povinný vyúčtovať:
- a) dotáciu od ministerstva na realizáciu podporeného projektu,
 - b) spolufinancovanie podporeného projektu vo výške 5 % z iných zdrojov podľa čl. 2 bod 2 tejto zmluvy, pričom vyúčtované výdavky musia priamo súvisieť s podporeným projektom.
3. Vyúčtovanie, ktoré je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku, tvoria dve samostatné časti:
- a) vecné vyhodnotenie podporeného projektu,
 - b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie.
- Každá z uvedených častí vyúčtovania musí byť potvrdená podpisom štatutárneho orgánu konečného prijímateľa, alebo ním písomne povereného zástupcu, pričom toto písomné poverenie musí byť prílohou vyúčtovania.
4. Vecné vyhodnotenie podporeného projektu podľa bodu 3 písm. a) tohto článku musí obsahovať písomnú správu podľa prílohy č. 3 k tejto zmluve a to konkrétne pri realizácii podujatí v rámci živej kultúry a neformálneho vzdelávania v oblasti kultúry osôb so zdravotným postihnutím:
- a) správu o naplnení cieľa, zámeru projektu s termínom konania podujatia,
 - b) prehľad umelcov a tvorcov aktívne sa podieľajúcich na realizácii projektu,
 - c) informáciu o počte návštevníkov podujatia, kapacity sály,
 - d) informácie o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - e) sprievodný propagačný materiál (pozvánky plagáty, programové bulletiny a pod.),
 - f) prezenčné listiny pri edukačných aktivitách a aktivitách zameraných na kritickú reflexiu – semináre, konferencie, interpretačné kurzy a pod.,
 - g) informáciu o odbornej a mediálnej odozve projektu (recenzie, kritiky a pod.), pokiaľ boli uskutočnené (priložiť kópiu recenzie, kritiky a pod. v tlačenej podobe, nie vo forme hypertextového prepojenia),
 - h) pri vydaní zborníka, katalógu a pod. jeden výtlačok.
5. Finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa bodu 3 písm. b) tohto článku tvorí:
- a) vyúčtovanie dotácie podľa prílohy č. 1 k tejto zmluve vrátane kópií bankových výpisov (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie v súlade s čl. 1 tejto zmluvy, kópií účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie v súlade s čl. 1 tejto zmluvy (účtovný doklad ako preukázateľný záznam musí obsahovať náležitosti v zmysle § 10 zákona č. 431/2002 Z. z.; za obsahovú správnosť účtovného dokladu zodpovedá konečný prijímateľ), dokladu o odvedení výnosov z poskytnutej dotácie v zmysle čl. 2 bod 4 tejto zmluvy a dokladu o vrátení nevyčerpanej dotácie v zmysle čl. 2 bod 10 tejto zmluvy,
 - b) vyúčtovanie spolufinancovania podporeného projektu podľa prílohy č. 2 k tejto zmluve.
- Prílohy č. 1 a č. 2 tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
6. KSK nebude akceptovať vyúčtovanie, ktoré bude neúplné alebo nečitateľné, alebo ktorého správnosť v oboch častiach nebude potvrdená osobou uvedenou v bode 3 tohto článku.

7. Konečný prijímateľ je povinný umožniť ministerstvu vykonať u neho okrem kontroly vecnej realizácie podporeného projektu aj priebežnú finančnú kontrolu alebo následnú finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov.

Článok 4 **Zmena podmienok použitia dotácie**

1. O zmene podmienok použitia dotácie môže poskytovateľ rozhodnúť len na základe písomnej a odôvodnenej žiadosti konečného prijímateľa dotácie v lehote určenej podľa odseku 2 až 4 pre zmeny podmienok použitia dotácie. Ak žiadosť nebude odôvodnená, vyzve poskytovateľ konečného prijímateľa dotácie na jej doplnenie. Ak žiadosť bude zamietnutá, oznámi túto skutočnosť konečnému prijímateľovi dotácie.
2. Žiadosť o zmenu názvu projektu musí byť predložená najneskôr 15 dní pred realizáciou projektu.
3. Žiadosť o zmenu zámeru poskytnutia dotácie v súlade s opisom projektu a v intenciách akceptovateľných výdavkov uvedených v celkovom rozpočte žiadosti v stĺpci požadovaná dotácia musí byť predložená najneskôr 15 dní pred realizáciou projektu.
4. Žiadosť o zmenu výdavkov v intenciách akceptovateľných výdavkov uvedených v celkovom rozpočte projektu v stĺpci požadovaná dotácia musí byť predložená najneskôr do 30 dní od zrealizovania projektu.
5. Zmena celkového obsahového zamerania projektu nie je možná.
6. Zmena účelu poskytnutia dotácie nie je možná.
7. Zmena rozpočtu projektu – špecifikácie nákladovej položky a sumy pri nákladovej položke (v stĺpci celkový rozpočet projektu) – nie je možná.

Článok 5 **Sankcie**

Ak konečný prijímateľ poruší finančnú disciplínu tým, že

- a) použije dotáciu v rozpore s určeným účelom podľa čl. 1 a čl. 3 bod 2 tejto zmluvy (§ 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z.z.), je povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z.,
- b) neodvedie v lehote a rozsahu určenom v čl. 2 bod 9 a 10 tejto zmluvy finančné prostriedky ministerstvu prostredníctvom KSK (§31 ods.1 písm. c) zákona č. 523/2004 Z.z.), je povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z.,
- c) neodvedie v lehote a rozsahu určenom v čl. 2 bod 4 tejto zmluvy výnos z poskytnutých prostriedkov na účet ministerstva prostredníctvom KSK (§ 31 ods. 1 písm. d) zákona č. 523/2004 Z.z.), je povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z.,
- d) použije dotáciu v rozpore s čl. 2 bod 3 tejto zmluvy (§ 31 ods. 1 písm. e) zákona č. 523/2004 Z.z.), je povinný zaplatiť penále podľa § 31 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z.z.,
- e) umožní bezdôvodné obohatenie získaním finančného prospechu z poskytnutých verejných prostriedkov (§ 31 ods. 1 písm. g) zákona č. 523/2004 Z.z.), je povinný zaplatiť pokutu podľa § 31 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z.

Článok 6

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle KSK.
2. Ustanovenia tejto zmluvy možno meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to výlučne vo forme písomného dodatku odsúhlaseného zmluvnými stranami
3. Právne vzťahy výslovne touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka
4. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých sú pre KSK určené dva a pre konečného prijímateľa jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, súhlasia s ním a dobrovoľne ju potvrdzujú svojimi podpismi.

Košice, dňa 29.7.2013

Spišská Nová Ves, dňa 17.7.2013

.....
JUDr. Zdenko Trebuľa
predseda

.....
Mgr. Lucia Benická
riaditeľka