

Z M L U V A

o poskytovaní finančného príspevku akreditovanému subjektu, ktorý vykonáva opatrenia podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele v znení neskorších predpisov

ZMLUVNÉ STRANY:

1. KOŠICKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ

zastúpený: JUDr. Zdenko Trebul'a, predseda
sídlo: Nám. Maratónu mieru č. 1, 042 66 Košice
IČO: 35541016
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000271435/8180.

(ďalej len „poskytovateľ príspevku“)

2. DOMINIKA, n.o.

zastúpený: Mgr. Iveta Kubalová, riaditeľka
sídlo: Námestie baníkov 28, 048 01 Rožňava
IČO: 355 83 487
bankové spojenie: ČSOB, a.s., Šafárikova 18, Rožňava
číslo účtu: 4017242338/7500

(ďalej len „prijímateľ príspevku“)

Čl. I.

PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy je úprava právnych vzťahov súvisiacich s poskytnutím finančného príspevku na vykonávanie opatrení podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o SPO“) medzi poskytovateľom príspevku a prijímateľom príspevku.

Čl. II.

DRUH, ROZSAH, MIESTO A FORMA VÝKONU OPATRENÍ

Poskytovateľ príspevku sa zaväzuje prijímateľovi príspevku poskytovať finančný príspevok na základe jeho písomnej žiadosti zo dňa 30.05.2013 na úhradu výdavkov za výkon opatrení podľa udelenej akreditácie MPSVaR 13002/2012-I/25AK zo dňa 17.09.2012 **v krízovom stredisku** (ustanovenie § 62 zákona o SPO), pre 5 detí (ďalej len „FO“). Miestom výkonu opatrení je sídlo prijímateľa príspevku. Opatrenia v zariadení budú vykonávané pobytovou formou.

Čl. III.

VÝŠKA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU, SPÔSOB JEHO POSKYTNUTIA, ZÚČTOVANIA A KONTROLY JEHO POUŽITIA

1. Poskytovateľ príspevku poskytuje prijímateľovi príspevku na obdobie od 01.01.2014 do 31.12.2014 preddavkovo finančný príspevok

vo výške 33 750,00 €
(slovom: tridsaťtritisíc sedemstopäťdesiat eur)

na výdavky spojené s výkonom opatrení uvedených v čl. II. zmluvy. Finančný príspevok sa poskytuje vo výške určenej Všeobecne záväzným nariadením Košického samosprávneho kraja č. 16/2012 o podmienkach poskytovania finančného príspevku akreditovanému subjektu, právnickej, fyzickej osobe alebo obci na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately (ďalej len „VZN KSK“) z rozpočtu poskytovateľa príspevku.

2. Prijímateľ príspevku je povinný predkladať v termíne do 5. dňa nasledujúceho mesiaca elektronickou poštou Evidenciu FO na tlačive poskytovateľa príspevku, ktoré je prílohou č. 2 zmluvy.
3. Prijímateľ príspevku je povinný preddavkovo poskytnutý finančný príspevok priebežne zúčtovať v zmysle Čl. I ods. 1 Usmernenia k zúčtovaniu finančného príspevku poskytnutého z rozpočtu Košického samosprávneho kraja prijímateľovi príspevku vykonávajúcemu opatrenia podľa zákona č. 305/2005 Z.z. o SPO v znení neskorších predpisov na rok 2014 zo dňa 17.12.2013 (ďalej len „Usmernenie“), podľa ktorého bude zistený preplatok odpočítaný v časovo najbližšej preddavkovej platbe v zmysle Usmernenia.
4. KSK si vyhradzuje právo, na základe mesačnej evidencie FO (príloha č. 2 zmluvy), prehodnotiť výšku poskytnutého finančného príspevku na základe ukazovateľa pre jej určenie.
5. Ukazovateľom pre určenie skutočnej výšky finančného príspevku, ktorý bude zúčtovaný za obdobie jeho poskytovania, je **skutočný počet FO z počtu, ktorý je uvedený v tejto zmluve**. Výška finančného príspevku sa vypočíta s presnosťou na dve desatinné miesta pri matematickom zaokrúhľovaní.
6. Finančný príspevok sa poskytne mesačne prevodom z účtu poskytovateľa príspevku na účet prijímateľa príspevku spravidla vo výške jednej dvanástiny finančného príspevku. Finančný príspevok z rozpočtových prostriedkov možno použiť len na schválený účel v príslušnom kalendárnom roku podľa ustanovenia § 13 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. Príspevok podlieha regulácii prostriedkov rozpočtu podľa ustanovenia § 14 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a jeho uvoľňovanie sa bude realizovať podľa rozpočtových opatrení stanovených pre rozpočtový rok.
7. Prijímateľ príspevku je povinný viesť poskytnutý finančný príspevok na samostatnom účte v peňažnom ústave. Úroky pripísané peňažným ústavom po odpočte dane z úrokov je prijímateľ príspevku povinný odvieť do 10 dní odo dňa skončenia zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou na účet poskytovateľa príspevku číslo 7000186505/8180 s uvedením variabilného symbolu č. 3332.
8. Prijímateľ príspevku je povinný čerpať poskytnutý finančný príspevok z účtu iba vo výške, ktorá zodpovedá plneniu úloh podľa jeho rozpočtu v období, na ktoré je finančný príspevok poskytnutý, a to predovšetkým bezhotovostnou formou.

9. Odboru financií je potrebné predložiť do 10. 01. nasledujúceho kalendárneho roka komplexnú písomnú informáciu o čerpaní finančného príspevku na tlačive „Prehľad čerpania poskytnutého finančného príspevku“ ktoré tvorí prílohu č. 1 zmluvy. Konečné zúčtovanie finančného príspevku sa uskutoční v zmysle Usmernenia po zhodnotení predložených podkladov z odboru sociálnych vecí a zdravotníctva (konečné zúčtovanie) a z odboru financií ako je vyššie uvedené. Ak prijímateľ príspevku skončí vykonávanie opatrení uvedených v čl. II. zmluvy v priebehu rozpočtového roka, je povinný poskytnutý finančný príspevok zúčtovať KSK podľa Usmernenia do 15 dní odo dňa skončenia vykonávania opatrení uvedených v čl. II. zmluvy na tlačivách „Prehľad čerpania poskytnutého finančného príspevku“ a „Sumárny výkaz za obdobie“. Ak z konečného zúčtovania, alebo zo zúčtovania uskutočneného v priebehu roka vyplynie povinnosť vrátiť alikvotnú časť poskytnutého finančného príspevku, prijímateľ príspevku ho uhradí najneskôr do 10 dní odo dňa prevzatia konečného písomného zúčtovania na účet KSK č. 7000186505/8180 s uvedením variabilného symbolu č 3332.
10. Poskytovateľ príspevku má právo vykonávať kontrolu úrovne vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a výkon rozhodnutia súdu v krízovom stredisku a kontrolu hospodárenia s poskytnutým finančným príspevkom.
11. Za týmto účelom sa prijímateľ príspevku zaväzuje:
- umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa príspevku vykonať kontrolu, nahliadnuť do svojich účtovných dokladov, bankových výpisov a ďalších dokladov,
 - vytvoriť povereným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa oprávnenosti vynaložených výdavkov,
 - umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa nahliadnuť do spisovej dokumentácie detí, z dôvodu kontroly vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately.
12. Prijímateľ príspevku je povinný predložiť poskytovateľovi príspevku výročnú správu o svojej činnosti a o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok do 15. júla príslušného roka. Do uvedeného termínu predloží prijímateľ príspevku poskytovateľovi príspevku aj doklad z daňového úradu, zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne, ktoré preukazujú, že nemá evidované daňové nedoplatky, nedoplatky na poistnom na verejné zdravotné poistenie, nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a nedoplatky na povinných príspevkoch na starobné poistenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Čl. IV

OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2014.
2. Zmluvný vzťah pred uplynutím dohodnutej doby je možné ukončiť na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy. Zmluvný vzťah sa pri odstúpení od zmluvy skončí dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy druhej zmluvnej strane.
3. Poskytovateľ príspevku má právo od tejto zmluvy odstúpiť, ak prijímateľ príspevku:

- a) poruší zmluvné podmienky,
 - b) preukázateľne poruší zákon. č. 305/2005 Z.z. vo vzťahu k dietaťu.
4. Prijímateľ príspevku má právo od tejto zmluvy odstúpiť, ak dôjde k porušeniu zmluvných podmienok na strane poskytovateľa.
5. Pri odstúpení od zmluvy podľa predchádzajúceho bodu je prijímateľ príspevku povinný zúčtovať poskytnutý finančný príspevok ku dňu odstúpenia od zmluvy v súlade s Usmernením.
6. Poskytovateľ príspevku zastaví výplatu finančného príspevku, ak prijímateľ príspevku:
- a) nedodrжал povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy,
 - b) nehospodárne vynakladal poskytnutý finančný príspevok,
 - c) má nedoplatky voči inštitúciám uvedeným v Čl. III. bod 12 tejto zmluvy,
 - d) neumožní vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi normami.
7. Prijímateľ je povinný vrátiť časť finančného príspevku, ktorý bol použitý v rozpore s touto zmluvou.
8. Prijímateľ príspevku zodpovedá za hospodárenie s poskytnutým finančným príspevkom a je povinný pri jeho používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť jeho použitia (ustanovenie § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov).
9. Akékoľvek použitie finančného príspevku, ktorý je poskytnutý z verejných prostriedkov v rozpore so zmluvou, je porušením finančnej disciplíny podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.
10. Prijímateľ príspevku je povinný viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
11. Prijímateľ príspevku je povinný pri použití finančného príspevku dodržiavať zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
12. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
13. Prijímateľ príspevku je povinný informovať verejnosť o tom, že aktivity, podujatia, konferencie, semináre, workshopy, výstavy a pod. sa realizujú a uskutočňujú vďaka spolupodielaniu poskytovateľa príspevku na financovaní zariadenia.
14. Prijímateľ príspevku je povinný uviesť, že na financovaní zariadenia sa spolupodieľa poskytovateľ príspevku a je povinný takto:
- a) označiť objekty, priestory budovy a miestnosti, v ktorých sa uskutočňujú aktivity, podujatia, konferencie, semináre, workshopy, výstavy,
 - b) označiť informačné a odborné materiály, dokumenty a propagačné predmety,
 - c) propagovať zariadenie v médiách,
 - d) označiť web stránku zariadenia, ak je zriadená.

Čl. V.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa príspevku.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme očíslovaných písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia zákonom č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele v znení neskorších predpisov, Občianskym zákonníkom, príslušnými ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú :
 - a) Prehľad čerpania poskytnutého finančného príspevku ako príloha č.1,
 - b) Evidencia klientov ako príloha č.2.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých tri sú určené poskytovateľovi príspevku a jeden prijímateľovi príspevku.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

V Košiciach dňa 17.1.2014

V Košiciach 18.12.2013

.....
JUDr. Zdenko TREBUĽA
predseda

.....
Mgr. Iveta KUBALOVÁ
riaditeľka